

Ausstellerinformation Interprofessioneller Kongress für Notfall- und Intensivmedizin Luzern (INluks) 2017

Inhaltsverzeichnis

1. Anlass	2
1.1. Bezeichnung	2
1.2. Datum	2
1.3. Veranstaltungsort	2
2. Organisatorisches	2
2.1. Adresse Veranstaltungsort	2
2.2. Ausstellungsort.....	2
2.3. Technische Informationen KKL	2
2.4. Ausstellungchef vor Ort	2
2.5. Datum und Öffnungszeiten der Ausstellung	2
2.6. Anlieferung:	3
2.7. Parkhaus:.....	3
2.8. Auf- und Abbau der Ausstellung	3
2.9. Verpflegung.....	3
2.10. W-LAN	3
2.11. Versicherungen (Aussteller-Haftpflichtversicherung)	3
2.12. Rechtsweg	4
2.13. Flyer Auflage Public Corner.....	4
2.14. Breakfast Session	4

1. Anlass

1.1. Bezeichnung

1. Interprofessioneller Kongress für Notfall- und Intensivmedizin Luzern
Erwartete Teilnehmer: pro Tag ca. 270

1.2. Datum

Dienstag, 28. November / Mittwoch 29. November 2017

1.3. Veranstaltungsort

KKL Luzern, Auditorium

2. Organisatorisches

2.1. Adresse Veranstaltungsort

KKL Luzern
Europaplatz 1
6005 Luzern
Telefon 041 226 70 70

2.2. Ausstellungsort

- Kongressfoyer / Niveau 0
- Foyer Auditorium / Niveau 1
- Clubräume 3 – 8 / Niveau 2

2.3. Technische Informationen KKL

Herr Raffael Kaufmann, Projektleiter Technik KKL Luzern
+41 41 226 79 14 / raffael.kaufmann@kkl-luzern.ch

2.4. Ausstellungchef vor Ort

Herr Beat Epp, Leiter Fachevents, Luzerner Kantonsspital
+41 41 205 43 19 / beat.epp@luks.ch

2.5. Datum und Öffnungszeiten der Ausstellung

28. November 2017	07.00 – 17.00 Uhr
29. November 2017	07.00 – 17.00 Uhr

2.6. Anlieferung:

Bei wenig Material direkt vom Parkhaus P2 (Lift vorhanden)

Bei viel Material via Seiteneingang KKL (Robert Zünd Strasse). Parkdienst ist vorhanden. (Bei Fragen Tel. 079 428 02 02)



2.7. Parkhaus:

Bahnhof Parking P2

2.8. Auf- und Abbau der Ausstellung

Aufbau

Montag, 27. November 2017, von 09.00 – 16.00 Uhr

Abbau

Mittwoch, 29. November 2017, ab 16.00 Uhr (Ende Kaffeepause)

2.9. Verpflegung

Die Verpflegung ist inbegriffen. Die Aussteller können schon 15 Minuten vor den offiziellen Pausen sich am Buffet / Verpflegungsstation bedienen.

2.10. W-LAN

Im KKL steht Ihnen ein öffentliches W-LAN kostenfrei zur Verfügung.

2.11. Versicherungen (Aussteller-Haftpflichtversicherung)

Der Aussteller ist für alle Schäden verantwortlich, die er dem Ausstellungszentrum oder Dritten, wie zum Beispiel anderen Ausstellern, Besuchern etc. zufügen könnte, sei dies durch den Aussteller selbst, durch sein Personal oder seine Installationen. Der Aussteller ist verpflichtet, die notwendigen Versicherungen abzuschliessen, damit alle Schäden, welche von ihm oder seinen Mitarbeitenden, Monteuren etc. verursacht werden könnten, abgedeckt sind.

2.12. Rechtsweg

Der Gerichtsstand der Parteien ist Luzern. Juristische Fragen betreffend diese Veranstaltung werden nach Schweizer Recht gehandhabt.

2.13. Flyer Auflage Public Corner

Bitte bringen Sie am Veranstaltungstag Ihre Flyer zur Auflage im Public Corner zum LUKS-Stand (Foyer Auditorium).

2.14. Breakfast Session

Ziel:

Mit der Breakfast Session möchten wir für die Partner und die Besucher einen zusätzlichen Mehrwert schaffen.

Ablauf:

- Jede Firma hat die Möglichkeit, ein Produkt oder eine Dienstleistung während max. 5 Minuten dem Publikum vorzustellen. Pro Tag finden max. 13 Präsentationen statt.
- Es steht der Referentin / dem Referenten eine leicht erhöhte Bühne und ein Headset-Mikrofon zur Verfügung.
- Die Breakfast Session wird von jemandem des Kongress-OK moderiert.
- Dem Publikum offerieren wir während dieser Zeit Kaffee & Gipfeli.
- Die Einteilung pro Tag geschieht durch das Kongress-OK und wird auf der Veranstaltungsseite laufend aktualisiert.

Vorgehen für die Anmeldung:

Bitte melden Sie Beat Epp (beat.epp@luks.ch) bis zum 30. September 2017 folgende Informationen:

- Name des Produkts oder der Dienstleistung
- Name der Vortragenden Person